

ИЗМЕНЕНИЯ В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

администрации трудового коллектива
муниципального общеобразовательного учреждения
Климовской средней общеобразовательной школы № 3

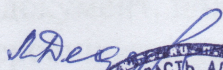
На 2024-2027 годы

Изменения в коллективный договор подписан сторонами «07» апреля 2025 года.

Протокол № 5 от «07» апреля 2025 года.

От работодателя:

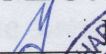
Директор
МБОУ КСОШ № 3

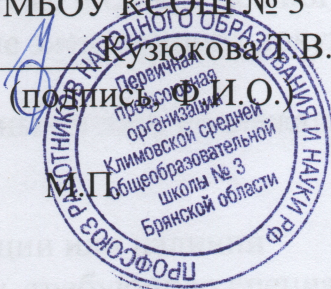

Белушкина Е.М.
(подпись Ф.И.О.)



От работников:

Председатель первичной
профсоюзной организации
МБОУ КСОШ № 3


Ружикова Т.В.
(подпись Ф.И.О.)



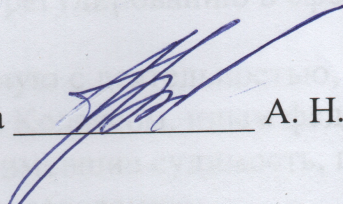
Изменения в коллективный договор прошли уведомительную регистрацию в администрации Климовского района.

Регистрационный № 8 от «07» апреля 2025 года.

Первый заместитель главы
администрации Климовского района

М.П.




А. Н. Рожков

Работодатель в лице его представителя – руководителя образовательной организации МБОУ КСОШ № 3 (далее – работодатель, образовательная организация); Дедушкиной Елены Михайловны и работники образовательной организации в лице их полномочного представителя – выборного органа первичной профсоюзной организации (далее – профсоюзная организация), в лице председателя первичной профсоюзной организации -Кузюковой Татьяны Владимировны договорились включить изменения и дополнения в Правила внутреннего трудового распорядка коллективного договора на 2024-2027 годы.

I. Пункт 2.6. изложить в следующей редакции:

Согласно ст. 65 ТК РФ если иное не установлено настоящим Кодексом, другими федеральными законами, при заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 ТК), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального персонифицированного учёта, в том числе в форме электронного документа;
- документы воинского учёта – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документы об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, который устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере внутренних дел;
- при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию;

- справку о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, которая выдана в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере внутренних дел;

-при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с федеральными законами не допускаются лица, подвергнутые административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию.

Действующим законодательством не предусмотрена обязанность лица, поступающего на работу, при заключении трудового договора представлять страховое свидетельство государственного пенсионного страхования. Ст. 64 ТК РФ работодателю запрещается отказывать в заключении трудового договора, однако правилами распорядка такие гарантии (случаи) не предусмотрены, что создаёт правовую неопределённость.

II. Главу № 4 дополнить следующим содержанием:

Согласно ст. 21 ТК РФ работник имеет право на заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены настоящим Кодексом, иными федеральными законами.

В соответствии с ч.4 ст. 8 ТК РФ нормы локальных нормативных актов, ухудшающих положение работников по сравнению с установленным трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, не подлежат изменению.

В соответствии с ч. 5 ст. 66 ТК РФ по желанию работника сведения о работе по совместительству вносятся в трудовую книжку по месту основной работы на основании документа, подтверждающего работу по совместительству.

III. Пункт 5.1.4 дополнить следующим содержанием:

Согласно ст. 22 ТК РФ работодатель имеет право требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц,

находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда.

...связанную с деятельностью...
...федеральными законами...
...наказанию...
...без назначения...
...подвергнутым...
...наказанию.

Действующим законодательством не предусмотрено...
...поступающего на работу при заключении...
...страховое свидетельство государственного...
...ТК РФ работодателю возмещается стоимость...
...договора. Однако при этом в порядке...
...предусмотрены, что...

Согласно ст. 21 ТК РФ работник имеет право на...
...расторжение трудового договора в...
...установлены...

В соответствии с ч. 4 ст. 2 ТК РФ нормы...
...ухудшающих положение работников по...
...трудовым законодательствам иными нормами...
...содержащими нормы трудового права, не...

В соответствии с ч. 5 ст. 66 ТК РФ по...
...по сомнению...
...на основе...

III. Пункт 3.1.4 дополнить следующим:

Согласно ст. 22 ТК РФ работодатель...
...исполнения...
...исполнению...

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью
3 (три) листа

Директор школы

Е.М. Дедушкина

